



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

Provvedimento Dirigenziale Rep. N. 7936/2019

Prot. n. 251517 Del 16.10.2019

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ATTIVAZIONE DI N. 1
TIROCINIO NON CURRICULARE – UFFICIO ORIENTAMENTO E URP DELL'AREA DI
CAMPUS CESENA E FORLÌ**

SCADENZA BANDO: 08 NOVEMBRE 2019 ore 11.00

IL DIRIGENTE

Vista la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Vista la Legge n. 240/2010 recante Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

Visto il Decreto Legge n. 78/2010 recante “Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica” convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e successive modificazioni, ed in particolare l'art. 9, comma 28, che fissa limiti di spesa anche per le forme contrattuali a contenuto formativo;

Vista la Legge Regionale del 1° agosto 2005 n. 17 (L.R. – E.R. 2005-17) “Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro” come modificata dalla Legge Regionale 19 luglio 2013, n. 7 ed in particolare gli artt. 24 e 25;

Visto il “Nuovo regolamento generale di Ateneo per lo svolgimento dei tirocini” emanato con D.R. dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna n. 1655/2014 del 12/11/2014 e pubblicato nel B.U. n. 218 del 17/11/2014;

Visto l'Accordo tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano sul documento recante “Linee-guida in materia di tirocini formativi e di orientamento” del 25 maggio 2017;

Vista la Delibera n. 356/2018 della Giunta della Regione Emilia Romagna recante approvazione del progetto di legge regionale “Disposizioni in materia di tirocini. Modifiche alla legge regionale 1 agosto 2005, n. 17”

Vista la Legge regionale n. 1/19 pubblicata sul BUR della Regione Emilia Romagna n. 63 del 4 marzo 2019 recante “Disposizioni in materia di tirocini. Modifiche alla Legge regionale 1 agosto 2005, n. 17” ed in particolare l'art. 13 che fissa l'entrata in vigore della nuova legge al 01.07.2019.

Visto il provvedimento della Dirigente dell'Area di Campus Cesena e Forlì rep. n. 7255/2019 prot. n. 0219002 del 24.09.2019



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

Accertato che la copertura finanziaria della spesa complessiva di Euro 5.007 inclusi gli oneri a carico dell'ente, è stata così suddivisa: € 4.200 per il contributo al tirocinante sul Vincolo 2019/17956 CAMPUSCEFO.FO progetto BID1940 voce coan CA.EC. 02.02.04.01 Borse di studio per tirocinio formativo, € 357 per la ritenuta IRAP sul Vincolo 2019/17958 CAMPUSCEFO.FO progetto BID1940 voce coan CA.EC. 02.02.04.03 Borse di studio IRAP e € 368,85 più iva (totale € 450) per l'attivazione del tirocinio sul Vincolo 2019/17959 CAMPUSCEFO.FO progetto BID1940 voce coan CA.EC. 02.08.08.11.02 Altri servizi.

DISPONE

Articolo 1

Finalità del tirocinio

E' indetto un procedimento di selezione per l'attivazione di n. 1 tirocinio non curriculare presso l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, Ufficio Orientamento e URP dell'Area Campus Cesena e Forlì, con le finalità e le procedure di seguito riportate:

- Acquisire conoscenze e affinare competenze in ambito di comunicazione, con particolare riguardo all'analisi del fabbisogno comunicativo e alla composizione di contenuti comunicativi nell'ambito delle attività di competenza dell'Ufficio e con riferimento all'utenza, studentesca e non, di entrambe le sedi di Campus.

Il tirocinio è finalizzato ad acquisire la seguente qualifica del sistema regionale (SRQ) "Tecnico della comunicazione – informazione", UC 1. Analisi del fabbisogno comunicativo e UC 4. Composizione contenuti comunicativi.

Articolo 2

Durata, sede, indennità

Il tirocinio sarà attivato indicativamente nel mese di gennaio 2020 nel rispetto della nuova normativa regionale sui tirocini (Legge Regionale n.1/19) e avrà una durata di sei mesi in osservanza di quanto previsto dalla normativa vigente in materia, decorrenti dalla data di effettiva attivazione dello stesso.

Al tirocinante selezionato sarà attribuita un'indennità di partecipazione pari a € 700 mensili (lordo percipiente).

Articolo 3

Requisiti di Partecipazione

Per fare domanda di ammissione al tirocinio sono richiesti i seguenti requisiti:

- conoscenza della lingua italiana
- essere in possesso di laurea magistrale



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

- in generale possedere tutti i requisiti previsti dalla normativa regionale in materia di tirocini (Legge regionale n. 1/19 pubblicata sul BUR della Regione Emilia Romagna n. 63 del 4 marzo 2019 recante “Disposizioni in materia di tirocini”) tra i quali:
 - non aver svolto esperienze professionali mediante forme di lavoro autonomo o subordinato presso datori di lavoro pubblici o privati nell’ambito delle attività oggetto del tirocinio e descritte all’articolo 1 dell’avviso di selezione;
 - non essere un professionista abilitato o qualificato all’esercizio di professioni regolamentate, per attività tipiche, ovvero riservate alla professione (art.25);
 - non aver prestato opera per il soggetto ospitante (UNIBO) nei due anni precedenti, come lavoratore subordinato o con qualunque altra forma contrattuale (art.26 bis);
 - non aver svolto tirocini extracurricolari presso l’Università di Bologna (art.26 bis)
 - non aver svolto tirocini presso datori ospitanti pubblici o privati nell’ambito delle attività descritte all’art. 1 dell’avviso di selezione;
 - non possedere formalizzazione o certificazione relativa alle unità di competenza della qualifica di riferimento del tirocinio.

Articolo 4

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta utilizzando l’apposito modulo allegato al presente Avviso (Allegato A - Modello Domanda).

Alla domanda dovranno essere inoltre allegati:

- il curriculum vitae del candidato, in formato europeo;
- la copia fotostatica, fronte/retro, di un documento di identità in corso di validità.

La domanda compilata e **sottoscritta**, corredata degli allegati, deve essere inviata ad Alma Mater Studiorum-Università di Bologna- Campus di Forlì- Ufficio Orientamento e URP, P.le Solieri n. 1, 47121 Forlì **entro le ore 11 del giorno 08 novembre 2019**, utilizzando esclusivamente una delle seguenti modalità:

- **a mezzo posta elettronica certificata** d’ora in avanti denominata PEC, inviando dal proprio indirizzo di PEC di uso esclusivo e personale, una email all’indirizzo ScriviUnibo@pec.unibo.it, contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e ogni altro documento richiesto, in formato pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità;
- **a mano presso l’Ufficio Orientamento e URP**, P.le Solieri n. 1, 47121 Forlì dal lunedì al venerdì, escluso il giovedì mattina, dalle ore 9 alle ore 11.

Articolo 5



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

Modalità di selezione, Commissione e graduatoria

La selezione del tirocinante sarà effettuata da una Commissione in base alla valutazione dei curricula e per colloquio, con le modalità dettagliate di seguito:

- **Max 40 punti** - Curriculum vitae, al fine di valutare i titoli e individuare conoscenze e competenze relative al percorso d'istruzione e formazione svolto. I titoli valutati saranno solo quelli riportati nel curriculum.
- **Max 60 punti** - Colloquio finalizzato a verificare le competenze e la motivazione.

La Commissione sarà composta da: dr. Andrea Paolo Ciani, dott.ssa Monica Freda e dr.ssa Fulvia Sabattini. Membro supplente: dr.ssa Chiara Savorani.

Prima di procedere ai colloqui la Commissione provvederà a redigere un verbale con il dettaglio dei criteri adottati per la valutazione dei titoli e del curriculum formativo.

Il colloquio si terrà il giorno **20 novembre alle ore 9.00** presso l'Ufficio Orientamento e URP, Piazzale Solieri n. 1 Forlì. I candidati che non riceveranno avviso di esclusione, dovranno presentarsi al colloquio nel giorno, ora e luogo sopraindicato.

Al termine delle valutazioni la Commissione formerà una graduatoria di idonei, sulla base del punteggio ad ognuno attribuito.

L'esito finale della procedura sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito <https://bandi.unibo.it/>

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, costituisce titolo di preferenza la più giovane età.

Il colloquio si svolgerà in lingua italiana, e non è prevista una modalità di colloquio a distanza (Skype).

Articolo 6

Attivazione del tirocinio

All'esito dell'approvazione degli atti della selezione, il tirocinio sarà attivato mediante la stipula di una convenzione tra soggetto promotore e soggetto ospitante e la redazione di un apposito progetto formativo individuale, sottoscritto anche dal tirocinante, nel quale verranno dettagliati i contenuti e le modalità di svolgimento del tirocinio.

Articolo 7

Trattamento dei dati

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati – Regolamento UE 2016/679, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e del procedimento di attivazione del tirocinio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

Il soggetto cui si riferiscono i dati personali gode dei diritti di cui alla sezione 2, 3 e 4 del capo III del Regolamento (UE) 2016/679. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna – con sede legale in Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna (BO), e-mail privacy@unibo.it, PEC scrivi.unibo@pec.unibo.it, titolare del trattamento, nella persona del Magnifico Rettore, quale Legale Rappresentante dell'Ateneo.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali sono: E-mail: privacy@unibo.it

PEC: scriviunibo@pec.unibo.it

Il responsabile del trattamento dei dati personali è la Dott.ssa Morena Gervasi, Dirigente ACCF – Area di Campus Cesena e Forlì, P. le Solieri, 1 Forlì.

Per ulteriori informazioni, si prega di consultare l'informativa per i partecipanti a concorsi e selezioni banditi dall'Ateneo e pubblicata sul sito www.unibo.it/privacy

Articolo 8

Norme finali

Ai fini dell'applicazione della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., il Responsabile del procedimento è il Dott. Andrea Paolo Ciani, Responsabile del Settore Servizi agli Studenti.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato al seguente indirizzo <https://bandi.unibo.it/>

Per informazioni di carattere amministrativo è possibile inviare una e-mail all'indirizzo: orientamento.fc@unibo.it.

Forlì, 16.10.2019

La Dirigente del Campus di Cesena e Forlì
Dott.ssa Morena Gervasi

